

ส่วนที่ 6

ระบบการติดตาม ประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

(สำหรับการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561)

การติดตาม ประเมินผลแผนฯ กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการใน 2 ลักษณะ คือ

1. การติดตามและรายงาน เป็นการติดตามและรายงานผลความก้าวหน้าของแผน/งาน/โครงการ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดในแผน/งาน/โครงการของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งกำหนดให้มีการรายงาน 2 รูปแบบ ได้แก่

1.1 การรายงานตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยใช้แบบรายงาน สงป.301, 302 ซึ่งจะเน้นการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและการใช้จ่ายงบประมาณตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

1.2 การรายงานตามแบบรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการประจำปีซึ่งเป็นการรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์ของแผนฯ พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน โดยให้มีการรายงานตามแผนงานโครงการที่มีงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยรายงานการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส และให้รายงานตามกำหนดเวลา ดังนี้

การรายงานทั้ง 2 รูปแบบกำหนดให้รายงานเป็นรายไตรมาส รวม 4 ไตรมาส/ปี ดังนี้

ไตรมาสที่ 1 ผลการดำเนินงานเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2560

รายงานภายในวันที่ 15 มกราคม 2561

ไตรมาสที่ 2 ผลการดำเนินงานเดือนมกราคม - มีนาคม 2561

รายงานภายในวันที่ 15 เมษายน 2561

ไตรมาสที่ 3 ผลการดำเนินงานเดือนเมษายน - มิถุนายน 2561

รายงานภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2561

ไตรมาสที่ 4 ผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2561

รายงานภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2561

2. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผน เป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

2.1 กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนฯ

2.2 การเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย

- เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินที่จัดทำขึ้น เพื่อเก็บข้อมูลจากหน่วยงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

- รวบรวมข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินงานตามไตรมาสของหน่วยงาน

2.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
