

รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน														
ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสารสนเทศของหน่วยงาน (Web site)														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสมภพ อุณหชาติ		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายกฤตพัฒน์ เกตุกลิ่นหอม												
โทรศัพท์ : 0 2 628 5638 ต่อ 1106		โทรศัพท์ :												
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> • เพื่อยกระดับการให้บริการประชาชน โดยการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศของหน่วยงาน • เป็นการสำรวจเว็บไซต์ของหน่วยงานตามขอบเขตการสำรวจ ประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐานและการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ให้บริการ 														
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.ได้สำรวจเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว พบว่า มีรายการตามหมวดหมู่ข้อมูลพื้นฐานและการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ รวม 60 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 0.6														
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)										
		๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙										
ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสารสนเทศของหน่วยงาน (Web site)		-	-	-										
เกณฑ์การให้คะแนน : <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>ระดับ ๑</td> <td>ระดับ ๒</td> <td>ระดับ ๓</td> <td>ระดับ ๔</td> <td>ระดับ ๕</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ ๖๐</td> <td>ร้อยละ ๗๐</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๙๐</td> <td>ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </table>					ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕										
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>ตัวชี้วัด</td> <td>น้ำหนัก (ร้อยละ)</td> <td>ผลการดำเนินงาน</td> <td>ค่าคะแนนที่ได้</td> <td>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสารสนเทศของหน่วยงาน (Web site)</td> <td>๑๐</td> <td>ร้อยละ 60</td> <td>1.00</td> <td>0.01</td> </tr> </table>					ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสารสนเทศของหน่วยงาน (Web site)	๑๐	ร้อยละ 60	1.00	0.01
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก										
ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสารสนเทศของหน่วยงาน (Web site)	๑๐	ร้อยละ 60	1.00	0.01										
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนจัดทำเว็บไซต์ กำหนดพื้นที่แบ่งหมวดหมู่ต่าง ๆ ตามลำดับก่อนหลัง และรายละเอียดเว็บไซต์ เพื่อให้เห็นส่วนประกอบก่อนจะสร้างเว็บไซต์ 2. กำหนดโครงสร้างของเว็บไซต์ คือขั้นตอนกำหนดผังของเว็บ เพื่อจัดทำเป็นองค์ประกอบทั้งหมด 3. กำหนดการเชื่อมโยงระหว่างเว็บเพจ ดำเนินการให้เว็บเพจสามารถเชื่อมโยงระหว่างเว็บเพจต่าง ๆ 4. ออกแบบหน้าเว็บเพจ ส่วนของหน้าเว็บ เนื้อหา และส่วนท้ายของหน้าเว็บ 														

รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : เอกสารข้อมูลจากกลุ่มต่าง ๆ ในสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -
หลักฐานอ้างอิง : เอกสารข้อมูลจากกลุ่มต่าง ๆ ในสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.

ตารางแสดงรายการสำรวจเว็บไซต์ของหน่วยงาน

หมวดหมู่	คะแนน	รายการหลัก	รายการย่อย	
1 ข้อมูลพื้นฐาน	70			
เกี่ยวกับหน่วยงาน	20	2	ประวัติความเป็นมา	มีประวัติความเป็นมา
		3	โครงสร้างองค์กร ผู้บริหาร อำนาจหน้าที่	มีโครงสร้างองค์กร ผู้บริหาร อำนาจหน้าที่
		2	วิสัยทัศน์ พันธกิจ	มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ
		2	ภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบของหน่วยงาน	มีภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบของหน่วยงาน
		2	ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ	มียุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ
		2	แผนงาน/โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี	แผนงาน/โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
		2	คำรับรองและรายงานผลการปฏิบัติราชการ	มีคำรับรองและรายงานผลการปฏิบัติราชการ
		2	ข้อมูลการติดต่อ	ข้อมูลการติดต่อ เช่น ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร และแผนที่ตั้ง
		3	e-Mail ของบุคลากรภายในองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูลขององค์กร	มี e-Mail ของบุคลากรภายในองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูลขององค์กร เช่น ผู้ดูแลเว็บไซต์ เป็นต้น
ข่าวประชาสัมพันธ์	10	3	ข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป	มีข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป
		4	ข่าวสารและประกาศของหน่วยงาน	เช่น ประกาศรับสมัครงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดฝึกอบรม เป็นต้น
		3	ปฏิทินกิจกรรมของหน่วยงาน	มีปฏิทินกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน
เว็บลิงค์ (web link)	5	3	ส่วนงานภายใน	มีการลิงค์ไปยังหน่วยงานภายใน หรือภายใต้สังกัด
		1	หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องโดยตรง	มีการลิงค์ไปยังเว็บไซต์ที่มีการกิจที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน
		1	เว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ	มีการลิงค์ไปยังเว็บไซต์อื่นๆ
กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	4	-	มีการนำเสนอกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ มาตรฐาน คู่มือ แนวปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	
ข้อมูลบริการ	10	-	แสดงข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน พร้อมคำอธิบายขั้นตอนการบริการ โดยจะแสดง	

รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.

หมวดหมู่	คะแนน	รายการหลัก	รายการย่อย	
			ขั้นตอนการให้บริการต่างๆ แก่ประชาชน/ ผู้รับบริการอื่นๆ ทั้งนี้ ควรระบุระยะเวลาในแต่ละ ขั้นตอนของการให้บริการนั้นๆ	
แบบฟอร์มที่ ดาวน์โหลดได้ (Download Forms)	5	-	ส่วนที่ให้บริการประชาชนสำหรับ Download แบบฟอร์มต่างๆ ของหน่วยงาน	
คลังความรู้	10	-	เช่น ผลงานวิจัย บทความ กรณีศึกษา ข้อมูลสถิติ ต่างๆ ข้อมูล GIS และ e-book เป็นต้น ตลอดจนต้อง มีการอ้างอิงถึงแหล่งที่มา (Reference) และวัน เวลา กำกับเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อ	
คำถามที่พบบ่อย (FAQ)	3	-	เป็นส่วนแสดงคำถามและคำตอบที่มีผู้นิยม สอบถาม	
ผังเว็บไซต์ (Sitemap)	3	-	มีการนำเสนอผังเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
2 การสร้าง ปฏิสัมพันธ์กับ ผู้ให้บริการ	30			
ถาม – ตอบ (Q & A)	5	-	ส่วนที่ผู้ให้บริการสามารถสอบถามข้อมูล/ข้อ สงสัย ข้อเสนอแนะต่างๆ มายังหน่วยงาน	
ระบบสืบค้นข้อมูล (Search Engine)	5	-	มี Search engine ที่สามารถค้นหาข้อมูลทั่วไป และข้อมูลภายในหน่วยงานได้	
ช่องทางการสื่อสาร กับผู้ให้บริการ	15	3	-	ช่องทางการติดต่อหน่วยงานในรูปแบบ Social Network เช่น Facebook, Twitter เป็นต้น
		4	-	ช่องทางแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ เช่น web board, Blog เป็นต้น
		3	-	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
		5	-	สามารถติดตามสถานะเรื่องร้องเรียนได้
แบบสำรวจ ออนไลน์ (Online Survey)	5	-	เช่น การสำรวจความพึงพอใจการให้บริการเว็บไซต์ การสำรวจความคิดเห็นของประชาชน(Online Poll) การออกเสียงลงคะแนนต่างๆ (Online Voting) เป็น ต้น	
รวม	100			